

Рассмотрено на педагогическом совете
учреждения
Протокол от 20.05.2015 г. № 13

Утверждаю:
Приказ № 101 от 20.05.2015 г.
Директор ГБОУ РК «КУВКИЛИ»
В.С. Арустамян

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода обучающихся 1-8, 10 классов в следующий класс

I. Общие положения.

1. Настоящее положение определяет порядок перевода учащихся 1-8, 10 классов.
2. Настоящее положение основывается на следующих нормативных документах:
Законе РФ «Об образовании»;
Примерном положении об общеобразовательном учреждении;
Уставом учреждения.

Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

II. Порядок перевода учащихся 1 классов.

1. В соответствии с Уставом учреждения балльное оценивание знаний обучающихся не проводится.
2. Педагогический совет на основании информации учителя 1 класса принимает решение о переводе учащихся во 2 класс.
3. Директор учреждения на основании решения педагогического совета издает приказ о переводе учащихся.
4. Учитель 1 класса информируют родителей о решении педагогического совета.

III. Порядок перевода учащихся 2-8, 10 классов.

1. Учитель-предметник самостоятельно выставляет обучающемуся отметку по итогам года.
2. Педагогический совет на основании информации воспитателей о результатах обучения учащихся принимает решение:
о переводе учащихся, не имеющих академических задолженностей, в следующий класс;
о награждении учащихся, имеющих отличные годовые отметки по всем предметам учебного плана, изучавшимся в этом классе, похвальным листом «За отличные успехи в учении».
3. Директор учреждения издает приказ о переводе учащихся, не имеющих академических задолженностей, в следующий класс и награждении учащихся, имеющих отличные годовые отметки по всем предметам учебного плана, изучавшимся в этом классе, похвальным листом «За отличные успехи в учении».
4. Воспитатель фиксирует решение педагогического совета в итоговой ведомости классного журнала для каждого учащегося персонально, выставляет годовые отметки в личные дела учащихся; через родительские собрания или индивидуальную работу знакомит родителей (законных представителей) с годовыми отметками обучающихся.

5. Если обучающийся имеет академическую задолженность (неудовлетворительные результаты по итогам промежуточной аттестации по 1 или нескольким предметам), он обязан её ликвидировать. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей). Образовательное учреждение создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

- Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) **не более двух раз** в сроки, определяемые ОУ, однако в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

- при ликвидации академической задолженности **в первый раз** учитель готовит задание, проводит и оценивает контрольную работу самостоятельно. При ликвидации академической задолженности **во второй раз** в ОУ создается комиссия.

- ОУ по итогам четверти (полугодия, года) издает **приказ** об организации ликвидации академической задолженности в ОУ. В приказе указываются **списки обучающихся**, имеющих академическую задолженность по предметам, дисциплинам (модулям), **график** и **сроки ликвидации** академической задолженности, **ответственных педагогических работников** для первой пересдачи и **состав комиссии** для второй пересдачи академической задолженности;

- **не допускается** взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации;

- обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность **переводятся в следующий класс условно**;

- обучающиеся в ОУ, **не ликвидировавшие** в установленные сроки **академическую задолженность** по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, **по усмотрению их родителей** (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Учреждение информирует родителей обучающихся о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающихся в письменной форме.

- Такие учащиеся на основании Устава учреждения, по решению педагогического совета подлежат отчислению из учреждения.

IV. Порядок окончания обучения обучающимися 9,11 классов

1. Учитель-предметник самостоятельно выставляет учащемуся отметку по итогам года.

2. Педагогический совет до начала государственной итоговой аттестации в соответствии с положением, регламентирующим порядок допуска учащихся к экзаменам, принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

3. Директор учреждения издаёт приказ о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

4. Воспитатель выставляет годовые отметки и фиксирует решение педагогического совета в итоговой ведомости классного журнала для каждого учащегося персонально.

5. После проведения государственной итоговой аттестации педагогический совет принимает решение:

- об освоении выпускниками основной общеобразовательной программы основного общего образования;
- об освоении выпускниками основной общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования
- о награждении выпускников похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», медалью "За отличные успехи в учении".

6. Директор учреждения на основании решения педагогического совета издаёт приказ:

- об освоении выпускниками основной общеобразовательной программы основного общего образования;
- об освоении выпускниками основной общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования
- о награждении выпускников похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», медалью "За отличные успехи в учении".

7. Воспитатель выставляет экзаменационные и итоговые отметки и фиксирует решение педагогического совета в итоговой ведомости классного журнала для каждого учащегося персонально, а также даёт сведения для заполнения аттестатов об основном общем образовании и аттестатов о среднем (полном) общем образовании.